



# COMUNE DI CASOLE D'ELSA

PROVINCIA DI SIENA

ORDINANZA N° 25

DEL 09/07/2020

IL SINDACO

**OGGETTO : Disposizioni in merito alla realizzazione di eventi.**

PREMESSO CHE l'Amministrazione Comunale, ogni anno, promuove e organizza, in collaborazione con le Associazioni e Comitati operanti nel comune di Casole d'Elsa, il programma delle manifestazioni culturali, ricreative, di spettacolo e sportive, da attuarsi durante l'anno.

PRECISATO che dall'inizio del corrente anno 2020 si è diffusa, in misura diversa, in tutti i Paesi del nostro pianeta, un'emergenza sanitaria, l'epidemia da COVID-19, dichiarata, il 30 gennaio 2020, dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, di rilevanza internazionale.

EVIDENZIATO come, con delibera del 31 gennaio 2020, il Consiglio dei Ministri ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale.

RILEVATO COME, conseguentemente, sono state adottate in Italia, sia a livello nazionale sia a livello regionale, una serie di disposizioni e prescrizioni con lo scopo di contenere e contrastare il diffondersi del contagio da Coronavirus, quali la sospensione di numerose attività produttive industriali e commerciali, l'utilizzo obbligatorio di dispositivi di protezione, l'osservanza del divieto di spostamento e dell'obbligo di distanziamento sociale, ecc..

EVIDENZIATO che tutte le misure sopra citate, adottate, nel corso di questi mesi, hanno sicuramente contribuito, in misura determinante, a ridurre la crescita della curva epidemiologica, con conseguente riduzione dei nuovi casi di contagio e di decessi conseguenti allo stesso.

ATTESO come, seppur gradualmente, è iniziata una riapertura delle attività economiche ed è stato reso possibile programmare, seppur garantendo il rispetto di precise prescrizioni, attività culturali e ricreative, oltre a sagre ed eventi.

PRESO ATTO, a tale riguardo:

- delle linee guida per la riapertura delle Attività economiche, produttive e ricreative adottate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome in data 9 giugno 2020;
- dell'ordinanza del Presidente della Giunta regionale toscana n. 65 del 10 giugno 2020, "*Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori misure per il riavvio di varie attività dal 13 giugno 2020*", ed in particolare gli allegati 1 e 2 che si intendono interamente richiamati, che dettano le modalità operative di svolgimento delle attività oggetto di riapertura.
- delle ulteriori ordinanze emanate dal presidente della Giunta regionale ed in particolare, ad oggi la n. 70 del 2 luglio 2020, che integra la sopra citata ordinanza n. 65/2020.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 09.07.2020 avente ad oggetto: "*Atto di indirizzo della Giunta Comunale in merito alla realizzazione di eventi*", con la quale si è inteso fornire indicazioni puntuali in merito alla realizzazione ed organizzazione di eventi che di seguito si riassume:

- a) lo svolgimento di ogni iniziativa dovrà essere preventivamente comunicata al Comune con un preavviso di almeno 5 giorni, per eventi di natura ordinaria (es. piano bar); tale limite temporale sarà elevato a giorni 15 in presenza di attività che necessitino di procedure autorizzative o comunicative complesse;
- b) tutta la modulistica necessaria sarà resa disponibile tramite il sito istituzione del Comune di Casole d'Elsa e l'ufficio segreteria del Sindaco sarà deputato a seguire l'istruttoria delle pratiche, coordinandosi con gli altri servizi dell'Ente, la modulistica sarà messa a disposizione in modalità telematica;
- c) l'eventuale utilizzo di suolo pubblico, dovrà essere concordato preventivamente con l'ufficio di Polizia Municipale, che avrà il compito di visionare e rilasciare il nulla osta relativo all'occupazione, che fino al giorno 31 ottobre 2020 avrà carattere gratuito, come da normativa nazionale COVID-19;
- d) oltre alla normale richiesta/comunicazione prevista per l'attività individuata, è fatto obbligo al titolare/legale rappresentante, di presentare, sotto forma di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà una relazione circa lo svolgimento della stessa in modalità di totale sicurezza in ottemperanza alle normative COVID-19, con specifica indicazione, anche corredata da planimetrie recanti il numero e la disposizione dei tavoli, della disposizione e delle modalità di utilizzo dell'area;
- e) la modalità organizzativa di cui sopra (dichiarazione circa le modalità di svolgimento dell'evento), sarà estesa anche a tutte le iniziative culturali aperte al pubblico, ivi comprese mostre ed attività espositive, anche realizzate da privati;
- f) l'eventuale concessione in uso, per la finalità legata all'evento programmato, di locali di proprietà comunale comporterà in capo al richiedente tutti gli obblighi legati alla sanificazione ed al rispetto delle normative COVID-19, senza che il comune, nel periodo di concessione dell'utilizzo, possa in alcun modo essere chiamato in causa. In particolare i locali dovranno essere sanificati preventivamente all'utilizzo richiesto, frequentemente durante lo svolgimento della manifestazione e prima della riconsegna al Comune.
- g) per quanto riguarda la rilevazione delle presenze è fatto obbligo di conservare, a cura degli organizzatori, il registro delle presenze che dovrà contenere i dati anagrafici e le generalità di tutti coloro che presenzieranno agli eventi, l'obbligo di conservazione di tali dati perdurerà in capo al soggetto organizzatore dell'evento per un periodo di 14 giorni, rispettando la normativa in materia di privacy ai sensi del GDPR 2016/679;
- h) l'amministrazione comunale si riserva la possibilità di non concedere il benestare per lo svolgimento di manifestazioni od eventi in carenza di quanto richiesto nei punti sopra citati;
- i) al verificarsi di più eventi in concomitanza che richiedano l'utilizzo di spazi pubblici, la Giunta Comunale si riserva la possibilità di concedere di usufruire dello spazio pubblico anche ad uno solo di essi;

l'amministrazione comunale si riserva la possibilità di non concedere il benestare per lo svolgimento di manifestazioni od eventi in carenza di quanto richiesto nei punti sopra citati;

RILEVATO la Giunta comunale abbia individuato la cifra relativa alle sanzioni inerenti la violazioni di quanto disposto ai punti precedenti in un minimo di € 50,00 ed un massimo di € 300,00;

ATTESO come si renda necessario addivenire alla predisposizione di specifico atto che renda obbligatori gli adempimenti individuati dalla Giunta Comunale;

RICHIAMATO il comma 4, dell'art. 50, del Dlgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 50 comma 5, del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che definisce le attribuzioni del Sindaco per l'emanazione di provvedimenti contingibili e urgenti, nella sua qualità di Autorità Sanitaria locale;

## **ORDINA**

a tutti gli organizzatori di eventi, con decorrenza dalla data di emanazione del presente provvedimento e fino al 30.09.2020, l'obbligo di attenersi ai seguenti principi organizzativi:

- a) lo svolgimento di ogni iniziativa dovrà essere preventivamente comunicata al Comune con un preavviso di almeno 5 giorni, per eventi di natura ordinaria (es. piano bar); tale limite temporale sarà elevato a giorni 15 in presenza di attività che necessitino di procedure autorizzative o comunicative complesse;
- b) tutta la modulistica necessaria sarà resa disponibile tramite il sito istituzione del Comune di Casole d'Elsa e l'ufficio segreteria del Sindaco sarà deputato a seguire l'istruttoria delle pratiche, coordinandosi con gli altri servizi dell'Ente, la modulistica sarà messa a disposizione in modalità telematica;
- c) l'eventuale utilizzo di suolo pubblico, dovrà essere concordato preventivamente con l'ufficio di Polizia Municipale, che avrà il compito di visionare e rilasciare il nulla osta relativo all'occupazione, che fino al giorno 31 ottobre 2020 avrà carattere gratuito, come da normativa nazionale COVID-19;
- d) oltre alla normale richiesta/comunicazione prevista per l'attività individuata, è fatto obbligo al titolare/legale rappresentante, di presentare, sotto forma di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà una relazione circa lo svolgimento della stessa in modalità di totale sicurezza in ottemperanza alle normative COVID-19, con specifica indicazione, anche corredata da planimetrie recanti il numero e la disposizione dei tavoli, della disposizione e delle modalità di utilizzo dell'area;
- e) la modalità organizzativa di cui sopra (dichiarazione circa le modalità di svolgimento dell'evento), sarà estesa anche a tutte le iniziative culturali aperte al pubblico, ivi comprese mostre ed attività espositive, anche realizzate da privati;
- f) l'eventuale concessione in uso, per la finalità legata all'evento programmato, di locali di proprietà comunale comporterà in capo al richiedente tutti gli obblighi legati alla sanificazione ed al rispetto delle normative COVID-19, senza che il comune, nel periodo di concessione dell'utilizzo, possa in alcun modo essere chiamato in causa. In particolare i locali dovranno essere sanificati preventivamente all'utilizzo richiesto, frequentemente durante lo svolgimento della manifestazione e prima della riconsegna al Comune.
- g) per quanto riguarda la rilevazione delle presenze è fatto obbligo di conservare, a cura degli organizzatori, il registro delle presenze che dovrà contenere i dati anagrafici e le generalità di tutti coloro che presenzieranno agli eventi, l'obbligo di conservazione di tali dati perdurerà in capo al soggetto organizzatore dell'evento per un periodo di 14 giorni, rispettando la normativa in materia di privacy ai sensi del GDPR 2016/679;

- h) l'amministrazione comunale si riserva la possibilità di non concedere il benestare per lo svolgimento di manifestazioni od eventi in carenza di quanto richiesto nei punti sopra citati;
- i) al verificarsi di più eventi in concomitanza che richiedano l'utilizzo di spazi pubblici, la Giunta Comunale si riserva la possibilità di concedere di usufruire dello spazio pubblico anche ad uno solo di essi;

### **DISPONE**

- la trasmissione via mail al locale Comando Stazione dei Carabinieri di Casole d'Elsa ed alla Polizia Municipale di Casole d'Elsa.
- Che la presente Ordinanza sia resa nota al pubblico mediante pubblicazione all'albo pretorio online e ne sia data la più ampia diffusione anche tramite comunicati stampa, ai sensi dell'art. 8 comma 3 della legge 241/90 e s.m.i.;

### **AVVERTE**

Che nei confronti dei trasgressori verranno applicate le sanzioni amministrative tra un minimo di € 50,00 ed un massimo di € 300,00.

***Ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge 241/1990, si informa che contro il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al Tar Toscana o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente nel termine di 60 e 120 giorni.***

Il Sindaco  
Andrea Pieragnoli

*Al presente documento informatico viene apposto la firma digitale, previa identificazione informatica del suo autore, attraverso un processo che ne garantisce la sicurezza, integrità e immodificabilità ed in maniera manifesta e inequivoca, la sua riconducibilità all'autore, ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n°  
\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della associazione/comitato/ attività  
economica \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ p.Iva/ cod. fiscale  
\_\_\_\_\_, a conoscenza delle sanzioni penali, nel caso di  
dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del  
28/12/2000

DICHIARA

1. Di voler organizzare l'evento denominato  
\_\_\_\_\_, previsto nelle seguenti  
giornate ed orari:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
sede \_\_\_\_\_

2. Di essere a conoscenza e di condividere integralmente quanto riportato  
nell'ordinanza sindacale n. 25 del 09.07.2020.

3. Di indicare, ai sensi della sopra citata deliberazione la seguente modalità di  
svolgimento dell'evento :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data.....

...L... DICHIARANTE .....

Allego alla presente copia di un documento di identità in corso di validità.